

**2<sup>ème</sup> année de licence DROIT – DROIT/SCIENCE POLITIQUE –  
DROIT/PHILOSOPHIE**  
**INFORMATIONS CONCERNANT LES GROUPES DE TD**

**Procédure pour faire une demande de changement de groupes :**

- 1) **Seuls les échanges de groupes de TD entre étudiants** sont autorisés.  
L'étudiant qui souhaite changer de groupe pour une ou plusieurs matières doit trouver un autre étudiant pour permuter.
- 2) Les deux étudiants qui souhaitent permuter doivent **télécharger les deux parties du formulaire** mis en ligne sur le site internet de la Faculté de droit (ou le récupérer à l'accueil des licences de droit).
- 3) Ce formulaire sera **à déposer dans la boîte** située à l'extérieur de l'accueil des licences de droit (cour Nord).
- 4) **Lorsque votre demande aura été traitée**, vous pourrez récupérer le formulaire dans la boîte située à l'extérieur de l'accueil des licences de droit.
- 5) Vous devrez ensuite **impérativement présenter ce formulaire à vos chargés de TD** afin qu'ils vous inscrivent sur leurs listes d'appel.
- 6) **La date-limite** pour les demandes de changement est **le mardi 14 septembre inclus (pour les L2)**.

**Si vous n'avez pas été affecté(e) dans des groupes de TD :**

- 1) L'étudiant qui n'a pas de groupes de TD devra **télécharger le formulaire mis en ligne** sur le site internet de la Faculté de droit (ou le récupérer à l'accueil des licences de droit).
- 2) **Ce formulaire sera à déposer dans la boîte** située à l'extérieur de l'accueil des licences de droit (cour Nord).
- 3) **Lorsque votre demande aura été traitée**, vous pourrez récupérer le formulaire dans la boîte située à l'extérieur de l'accueil des licences de droit.
- 4) Vous devrez ensuite **présenter ce formulaire à vos chargés de TD** afin qu'ils vous inscrivent sur leurs listes d'appel.

**Date-limite pour les demandes de dispense d'assiduité pour les semestres impairs** (cf. voir conditions dans le règlement de scolarité et d'examens des licences de droit) : **le 30 OCTOBRE 2021.**