

Programme du Diplôme

1°) Module général socle (110 h)

Matières	Volume horaire
Contentieux administratif (dont référés, étrangers, responsabilité, recours pour excès de pouvoir, contrats, expropriation, fonction publique, contraventions de grande voirie, exécution des décisions de justice, juridictions administratives spécialisées, urba, environnement, contentieux sociaux)	30 h. - Rédaction de requêtes - Études de cas (sur la base de dossiers provenant des juridictions) - Rédaction de jugement
Contentieux fiscal (assiette, recouvrement, etc.)	12 h.
Contentieux financier (dont contentieux budgétaires, contrôle comptable, contrôle de gestion)	12 h.
Contentieux des droits fondamentaux	12 h.
Contentieux constitutionnel (dont QPC, application de la jurisprudence constitutionnelle par les juridictions ordinaires, libertés fondamentales)	12 h.
Contentieux judiciaire des personnes publiques (y compris responsabilité pénale, SPIC, responsabilité civile, contrat privé)	15 h.
Contentieux économique devant les AAI	6 h
MARL (médiation, transaction, arbitrage)	9 h

2°) Module complémentaire facultatif « Préparation au concours de conseiller de TA et CAA pour les étudiants Talents » (93 h)

Ce module n'est accessible qu'avec le module général.

Matières	Volume horaire
Préparation à la note de rapporteur :	42 h.
Concours blancs :	12 h.
Méthodologie/tutorat/oral :	30 h.
Méthodologie de la fiche de renseignement :	9 h.